

平成29年12月25日

全国国立大学附属学校PTA連合会 会長 殿

学 校 名 福岡教育大学附属幼稚園

PTA 会長名 荒 牧 朋 恵

## 土曜・放課後活動等助成金 報告書

標記助成金について、下記の通り報告いたします。

## 記

## 報 告 書

【事業名称】	課外活動「さつまいもの栽培」/「城山キッズ」	
【事業報告】	<p>「さつまいもの栽培」 降園後の時間を利用し活動を行いました。6月より芋苗えを行い、保護者がパネルシアター作成し、さつまいもの育てかたを事前にお話ししました。またさつまいもアドバイザー講師を招いてさつまいも栽培について園児と一緒に学びました。さつまいも栽培を通して食に対する興味を深めました。芋の収穫までに園児と保護者、そしてアドバイザーと一緒に芋を育てることにより食育につなげることができたと思います。 今後は芋畑を再利用していく予定です。</p> <p>「城山キッズ」 降園後の時間利用し、園児と保護者と一緒に季節にそった絵本を読みながら工作、アート活動を行いました。子育てアドバイザーと相談しながら身近にあるものを使用しながら感性と心の育成に励みました。共育ちにつながる活動を今後も継続していく予定です。</p>	
	(記録写真)「さつまいもの栽培」	「城山キッズ」
		
		

## 助成金 使 途 報 告

費 目	内 訳 等(具体的に記載してください)	金 額
さつまいも栽培材料費	苗、肥料、土、木枠、看板、パネルシアター作成材料雑費	20,000 円
さつまいも収穫祭雑費	薪、衛生用品、雑費	5,000 円
さつまいも講師関連費	講師謝礼(@3,000×5名)	15,000 円
城山キッズ	使用材料(@2,000×3回分+講師謝礼1000円)	7,000 円
城山キッズ	会場費用雑費(@1000×3回分)	3,000 円
合 計	(助成金申請額 50,000円 差額 0円)	50,000 円

※下記の内容がクリアできていることが分かるように記載してください。

助成要件チェックリスト	
1	子どもたちが参加する事業である
2	単発ではなく複数回実施している
3	傷害保険が適用できる
4	登校日(授業)扱いではない
5	教職員に大きく依存していない
6	助成金で学校備品購入はない
7	振込先はPTA公式の口座である

- ・報告書提出時点で実際にかかった経費だけの精算になります。
- ・報告書の内訳審査時には領収書の提示を求められることがありますので、必ず領収書等を整備してください。